

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání

Chmelnice

(platný od 1. 9. 2017)

1. Identifikační údaje

1. 1. Název školního vzdělávacího programu
Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Chmelnice
1. 2. Údaje o škole
Základní škola Chmelnice, Praha 3, K Lučinám 18/2500
Ředitel: Mgr. Bc. Václav Havelka
Telefon: 284 820 233
Fax: 284 820 233
E-mail: chmelnice@volny.cz
www.zschmelnice.cz
IČO: 63831350
IZO: 102073376
REDIZO: 600036171
1. 3. Zřizovatel školy
Městská část Praha 3, Havlíčkovo nám. 9, Praha 3
IČO: 0006 35 17
Telefon: 222 116 111
1. 4. Platnost dokumentu
Platnost dokumentu: od 1. 9. 2017

Platnost předchozího ŠVP:
Platnost dokumentu: od 1. 9. 2007
Platnost aktualizovaného dokumentu: od 1. 9. 2013
Platnost dokumentu s úpravami k inkluzi: od 1. 9. 2016

2. Charakteristika školy

2. 1. Velikost a úplnost školy

Plně organizovaná základní škola s 1. – 9. postupným ročníkem. Kapacita: 700 žáků

2. 2. Vybavení školy

Každá třída má svou vlastní učebnu. Vedle toho jsou zřízeny odborné pracovny se specializovaným vybavením (chemie, fyzika, biologie, výtvarná výchova, hudební výchova, jazyky, informatika, technická a keramická dílna, cvičná kuchyňka). Většina učeben je vybavena dataprojektory a interaktivními tabulemi, umožňujícími efektivní a pestrou výuku včetně využití výukových programů.

Vysokou úroveň má rovněž sportovní zázemí ve dvou velkých tělocvičnách a víceúčelovém hřišti (hřiště a atletická dráha mají umělý povrch). Na hřišti je i relaxační prostor s množstvím herních prvků. U tělocvičen jsou šatny vybavené sprchami.

Samostatné klubovny má většina oddělení školní družiny.

Škola má školní jídelnu.

2. 3. Charakteristika pedagogického sboru

Ve škole pracují především kvalifikovaní učitelé pro I. stupeň, učitelé všeobecně vzdělávacích předmětů II. stupně a vychovatelky školní družiny. Zřízeny jsou funkce výchovného poradce a metodika prevence sociálně-patologických jevů, do školy pravidelně dochází na konzultace psycholožka z pedagogicko-psychologické poradny. Všichni pedagogičtí pracovníci zvládají práci s PC (základní software, program Bakalář pro administrativu). Všichni pedagogičtí pracovníci pravidelně absolvují podle svých oborů a zájmů v rámci DVPP vzdělávací akce, přednášky či odborné semináře.

2. 3. Dlouhodobé projekty

Škola se zapojila do aktivit vedoucích k získání mezinárodního titulu Ekoškola, kde je důraz kladen na pozitivní vnímání životního prostředí, ale hlavně na vlastní aktivity a iniciativu dětí. V souvislosti s touto činností je řada cílených akcí. Škola spolupracuje s ekologickými sdruženími Koniklec, Tereza, Glopolis, se Zoologickou zahradou Praha, Botanickou zahradou apod. Z dalších projektů se škola zapojuje do dílčích aktivit projektů Zdravá škola, Zdravé zuby, BESIP.

Škola spolupracuje s víceletým gymnáziem v Ružomberoku. Škola organizuje výjezdy do zahraničí (Velká Británie, SRN).

2. 4. Spolupráce s rodiči a jinými subjekty

Spolupráce s rodiči zaznamenává neustálý vývoj. Rodiče mohou školu kdykoli po vzájemné dohodě s vyučujícím navštívit. 3 – 4krát v průběhu školního roku se konají třídní schůzky nebo konzultace pro rodiče, v průběhu roku je pořádán Den otevřených dveří pro rodiče budoucích i současných žáků. Rodiče jsou průběžně informováni o činnosti školy prostřednictvím školního zpravodaje.

Při škole pracuje rodičovská organizace „Klub příznivců školy“, která z příspěvků rodičů spolufinancuje řadu nadstandardních akcí (Martinské čtení, Dětský den, Rej čarodějnic, Posvícení, Vánoční jarmark, Akademii, sportovní soutěže).

Škola úzce spolupracuje s úřadem Městské části Praha 3.

Kromě výše zmíněných organizací s ekologickým zaměřením (kap. 2. 3.) škola spolupracuje s organizacemi zajišťujícími preventivní programy (Policie ČR, Život bez závislostí, Mpeducation...)

3. Charakteristika školního vzdělávacího programu

3. 1. Zaměření školy

Škola se zapojila do aktivit vedoucích k získání mezinárodního titulu Ekoškola, kde je důraz kladen nejen na pozitivní vnímání životního prostředí, ale hlavně i na vlastní aktivity a iniciativu dětí. Ekologické aktivity doplňují a rozšiřují obsah vzdělávacích oblastí daných rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.

Cílem školy je:

- poskytovat všem žákům základní vzdělání s ohledem na jejich schopnosti
- motivovat všechny žáky, rozvíjet jejich nadání, podporovat je v jejich zájmech
- rozvíjet u všech žáků samostatné myšlení, učit je vytvářet si a slušně veřejně prezentovat svůj názor
- rozvíjet estetické cítění, vztah ke kulturním a uměleckým hodnotám, ke kultivovanému vystupování a vyjadřování
- vést všechny žáky ke zdravému životnímu stylu, zaměřit se na prevenci sociálně patologického chování
- vést všechny žáky k ochraně přírody a životního prostředí
- seznámit všechny žáky s ochranou člověka za mimořádných situací
- vytvářet návyky bezpečnosti práce a ochrany zdraví, vychovávat k bezpečnosti v dopravním provozu
- účinně vést všechny žáky v oblasti výchovy k volbě povolání
- vytvořit ve škole příjemné prostředí pro všechny žáky, vést všechny žáky proti projevům rasismu, xenofobie, intolerance
- poskytnout žákům širokou nabídku volnočasových aktivit

3. 2. Výchovné a vzdělávací strategie

Klíčové kompetence představují souhrn vědomostí, dovedností, schopností, postojů a hodnot důležitých pro osobní rozvoj žáků. Klíčové kompetence se různými způsoby prolínají. Proto k utváření a rozvíjení klíčových kompetencí přispívají všechny školní činnosti a aktivity.

KOMPETENCE K UČENÍ

Pedagogové vedou všechny žáky k zodpovědnosti za své vzdělávání, umožnit žákům osvojit si strategii učení a motivovat je pro celoživotní učení.

- Vedeme všechny žáky k zodpovědnosti za jejich vzdělávání a za jejich „budoucnost“, připravujeme je na celoživotní učení.
- Vedeme sebe, žáky a rodiče k tomu, že důležitější jsou získané dovednosti a znalosti, než známka na vysvědčení.
- Na praktických příkladech blízkých žákovi vysvětlujeme smysl a cíl učení a posilujeme pozitivní vztah k učení.
- Podporujeme samostatnost a tvořivost.
- Podporujeme různé přijatelné způsoby dosažení cíle.
- Učíme žáky plánovat, organizovat a vyhodnocovat jejich činnosti.
- Ve výuce se zaměřujeme prioritně na „aktivní“ dovednosti, učivo používáme jako prostředek k jejich získání.
- Ve výuce zřetelně rozlišujeme základní (nezbytné, klíčové, kmenové) učivo a učivo rozšiřující (doplňující).
- Učíme všechny žáky vyhledávat, zpracovávat a používat potřebné informace v literatuře a na internetu.

- Umožňujeme každému žákovi pozorovat a experimentovat, porovnávat výsledky a vyvozovat závěry.
- Na začátku hodiny vždy žáky seznámíme s cílem, na konci vždy s žáky zhodnotíme jeho dosažení.
- Uplatňujeme v rámci možnosti individuální přístup ke každému žákovi.
- Motivujeme k učení – snažíme se cíleně vytvářet takové situace, v nichž má žák radost z učení.
- Při hodnocení používáme ve zřetelné převaze prvky pozitivní motivace.
- Učíme práci s chybou.
- Učíme trpělivosti, povzbuzujeme.

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ

Pedagogové podněcují všechny žáky k tvořivému myšlení, logickému uvažování a k řešení problémů.

- Učíme všechny žáky nebát se problémů.
- Vytvářením praktických problémových úloh a situací, učíme všechny žáky prakticky problémy řešit.
- Na modelových příkladech ve svých předmětech naučíme žáky algoritmu řešení problémů.
- Podporujeme různé přijatelné způsoby řešení problému.
- Podporujeme samostatnost, tvořivost a logické myšlení.
- Podporujeme týmovou spolupráci při řešení problémů.
- Podporujeme využívání moderní techniky při řešení problémů.
- V rámci svých předmětů učíme, jak některým problémům předcházet.
- Ve škole i při mimoškolních akcích průběžně monitorujeme, jak žáci řešení problémů prakticky zvládají.

KOMPETENCE KOMUNIKATIVNÍ

Pedagogové vedou všechny žáky k otevřené, všestranné a účinné komunikaci.

- Prioritně se zaměřujeme na rozvíjení komunikačních dovedností žáků v mateřském jazyce, v cizím jazyce, v informačních a komunikačních technologiích a v sociálních vztazích.
- Klademe důraz na „kulturní úroveň“ komunikace.
- Netolerujeme agresivní, hrubé, vulgární a nezdvořilé projevy chování žáků, zaměstnanců školy i rodičů.
- Vedeme všechny žáky k tomu, aby otevřeně vyjadřovali svůj názor podpořený logickými argumenty.
- Podporujeme kritiku a sebekritiku.
- Učíme všechny žáky publikovat a prezentovat své názory a myšlenky.
- Podporujeme přátelskou komunikaci mezi žáky z různých tříd, ročníků, věkových kategorií.
- Vedeme všechny žáky k pozitivnímu vnímání své školy, své obce, sebe a ostatních lidí.
- Vedeme všechny žáky k pozitivní prezentaci a reprezentaci svojí osoby a svojí školy na veřejnosti.
- Přípravujeme všechny žáky na zvládnutí komunikace s jinými lidmi v obtížných a ohrožujících situacích.
- Důsledně vyžadujeme dodržování pravidel stanovených ve školním řádu, v rádech odborných pracoven, řádu akcí mimo školu apod. a umožňujeme žákům podílet se na sestavování těchto pravidel.
- Učíme všechny žáky naslouchat druhým, jako nezbytný prvek účinné mezilidské komunikace.
- Učíme všechny žáky „asertivnímu chování“ a „nonverbální komunikaci“.
- Netolerujeme pomluvy, nezdvořilost a „zákulisní“ jednání.

KOMPETENCE SOCIÁLNÍ A PERSONÁLNÍ

Pedagogové rozvíjejí u všech žáků schopnost spolupracovat, pracovat v týmu, respektovat a hodnotit práci vlastní i druhých.

- Minimalizujeme používání frontální metody výuky, podporujeme skupinovou výuku a kooperativní vyučování.
- Učíme všechny žáky pracovat v týmech, učíme je vnímat vzájemné odlišnosti jako podmínku efektivní spolupráce.
- Rozvíjíme schopnost všech žáků zastávat v týmu různé role.
- Učíme všechny žáky kriticky hodnotit práci (význam) týmu, svoji práci (význam) v týmu i práci (význam) ostatních členů týmu.
- Podporujeme vzájemnou pomoc žáků, vytváříme situace, kdy se žáci vzájemně potřebují.
- Upevňujeme ve všech žácích vědomí, že ve spolupráci lze lépe naplňovat osobní i společné cíle.
- Podporujeme bezproblémové začleňování žáků se speciálními vzdělávacími potřebami do třídních kolektivů.
- Netolerujeme projevy rasismu, xenofobie a nacionalismu.
- Průběžně monitorujeme sociální vztahy ve třídě, skupině.
- Učíme všechny žáky k odmítavému postoji ke všemu, co narušuje dobré vztahy mezi žáky, (mezi žáky a učiteli).
- Důsledně vyžadujeme dodržování společně dohodnutých pravidel chování, na jejichž formulaci se žáci sami podíleli.

KOMPETENCE OBČANSKÉ

Pedagogové vychovávají všechny žáky jako svobodné občany, plnící si své povinnosti, uplatňující svá práva a respektující práva druhých, jako osobnosti zodpovědné za svůj život, své zdraví a za své životní prostředí, jako ohleduplné bytosti, schopné a ochotné účinně pomoci v různých situacích.

- Netolerujeme sociálně patologické projevy chování (drogy, šikana, kriminalita mládeže).
- Netolerujeme projevy rasismu, xenofobie a nacionalismu.
- Netolerujeme agresivní, hrubé, vulgární a nezdvořilé projevy chování žáků, zaměstnanců školy i rodičů.
- Netolerujeme nekamarádké chování a odmítnutí požadované pomoci.
- Netolerujeme žádnou podobu (aktivní, pasivní, otevřenou, skrytou) podpory výše uvedených negativních jevů.
- Důsledně dbáme na dodržování pravidel chování ve škole, stanovených ve vnitřních normách školy.
- Vedeme žáky k sebeúctě a k úctě k druhým lidem.
- Na konkrétních modelových příkladech demonstrujeme pozitivní a negativní projevy chování lidí.
- Podporujeme různé formální i neformální způsoby spolupráce s obcí, policií,
- V rámci svých předmětů, v třídnických hodinách i na mimoškolních akcích upevňujeme žádoucí pozitivní formy chování žáků.
- Neustále monitorujeme chování žáků, včas přijímáme účinná opatření.
- Využíváme pomoci a zkušeností odborníků - výchovných poradců, PPP, OSPOD, policie.
- Rozumně a zodpovědně využíváme dostupných prostředků výchovných opatření s ohledem na jejich účinnost.
- Kázeňské přestupky řešíme individuálně, princip kolektivní viny a kolektivního potrestání nepřipouštíme.
- Jakoukoliv formu agrese žáka na učitele nebereme osobně, ale jako útok na roli učitele.
- Problémy řešíme věcně, rozumně, spravedlivě, vždy bez emocí a osobní zášti.
- Dodržujeme zásadu, „že tu není špatný žák, jsou tu jen špatné projevy jeho chování“.

- Při kázeňských problémech žáků se vždy snažíme zjistit jejich motiv (příčinu).
- V rámci svých předmětů a své působnosti seznamujeme žáky s vhodnými právními normami.
- Vedeme všechny žáky k aktivní ochraně jejich zdraví, a k ochraně životního prostředí.
- Nabízíme všem žákům vhodné pozitivní aktivity (kulturní, sportovní, rekreační apod.) jako protipól nežádoucím sociálně patologickým jevům.
- V hodnocení všech žáků (ve zřetelné převaze) uplatňujeme prvky pozitivní motivace.

KOMPETENCE PRACOVNÍ

Pedagogové vedou všechny žáky k pozitivnímu vztahu k práci, naučit žáky používat při práci vhodné materiály, nástroje a technologie, naučit žáky chránit své zdraví při práci, pomoci žákům při volbě jejich budoucího povolání.

- Vedeme všechny žáky k pozitivnímu vztahu k práci. Žádnou práci netrestáme. Kvalitně odvedenou práci vždy pochválíme.
- Při výuce vytváříme podnětné a tvořivé pracovní prostředí. Měníme pracovní podmínky, žáky vedeme k adaptaci na nové pracovní podmínky.
- Důsledně všechny žáky vedeme k dodržování vymezených pravidel, ochraně zdraví a k plnění svých povinností a závazků.
- Různými formami (exkurze, film, beseda apod.) seznamujeme žáky s různými profesemi – cíleně ujasňujeme představu všech žáků o reálné podobě jejich budoucího povolání a o volbě vhodného dalšího studia.
- Cíleně posilujeme (motivujeme) všechny žáky k dosažení jimi vhodně zvoleného dalšího studia (budoucího povolání).

3. 3. Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Žák se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP)

Žákem se SVP je žák, který k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění a užívání svých práv na rovnoprávném základě s ostatními potřebuje poskytnutí podpůrných opatření. Tito žáci mají právo na bezplatné poskytování podpůrných opatření.

Při práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami je nutná spolupráce školy, žáka, jeho rodičů a školského poradenského zařízení.

Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami uskutečňujeme formou individuální integrace do běžných tříd. Při diagnostikování speciálních vzdělávacích potřeb spolupracujeme se školskými poradenskými zařízeními. Spolu s výchovnými poradci a učiteli rozhodují o dalším postupu. Jednou za 14 dní dochází do školy psychologka z pedagogicko-psychologické poradny.

Postup školy při poskytování podpůrných opatření prvního stupně

- Při zjištění obtíží a speciálních vzdělávacích potřeb žáka informuje vyučující daného předmětu třídního učitele a výchovného poradce.
- Třídní učitel je zodpovědný za vytvoření plánu pedagogické podpory žáka (PLPP). PLPP vytváří s metodickou podporou výchovného poradce. Na tvorbě PLPP se účastní i vyučující předmětů, ve kterých budou podpůrná opatření poskytována..
- S PLPP seznámí škola žáka, zákonného zástupce žáka, všechny vyučující žáka, případně další pracovníky podílející se na provádění tohoto plánu. Seznámení s PLPP potvrdí svým podpisem.

- Poskytování podpůrných opatření prvního stupně třídní učitel ve spolupráci s ostatními vyučujícími průběžně vyhodnocuje. V případě potřeby třídní učitel za metodické podpory výchovného poradce PLPP průběžně aktualizuje v souladu s vývojem speciálních vzdělávacích potřeb žáka. Nejpozději po 3 měsících od zahájení poskytování podpůrných opatření poskytovaných na základě PLPP výchovný poradce vyhodnotí, zda podpůrná opatření vedou k naplnění stanovených cílů.
- Pokud se daná opatření ukáží jako nedostatečná, výchovný poradce doporučí zákonnému zástupci žáka využití poradenské pomoci školského poradenského zařízení za účelem posouzení SVP. V tomto případě škola bezodkladně předá vyhodnocený PLPP školskému poradenskému zařízení.
- Pokud jsou daná opatření dostatečná, vyučující nadále pokračují v jejich realizaci a aktualizaci podle potřeb žáka.
- Pokud bude zřejmé, že by PLPP nebyl dostačující, bude zákonným zástupcům navrženo využití poradenské pomoci školského poradenského zařízení za účelem posouzení SVP bez prodlev (bez vypracování PLPP).

Postup školy při poskytování doporučených podpůrných opatření bez IVP (doporučení školských poradenských zařízení)

- Pokud školské poradenské zařízení doporučí poskytovat žákovi podpůrná opatření prvního nebo druhého stupně bez vzdělávání žáka podle IVP, vypracuje škola žákovi plán poskytování doporučených podpůrných opatření (PPPO).
- Poskytování vzdělávání podle PPPO lze pouze na základě písemného informovaného souhlasu zákonných zástupců.
- Za koordinaci tvorby PPPO, spolupráci se školským poradenským zařízením a spolupráci se zákonnými zástupci je odpovědný výchovný poradce. PPPO vytváří třídní učitel ve spolupráci s výchovným poradcem a vyučujícími předmětů, ve kterých bude výuka podle PPPO realizována. Podklady kontroluje a konzultuje se školským poradenským zařízením výchovný poradce. PPPO je vytvářen bez zbytečných prodlev, nejpozději do 1 měsíce od obdržení doporučení.
- S PPPO jsou seznámeni všichni vyučující žáka, žák a zákonný zástupce žáka, případně další osoby podílející se na realizaci PPPO. Seznámení potvrdí výše jmenovaní svým podpisem.
- Zákonný zástupce stvrdí seznámení s PPPO podpisem informovaného souhlasu.
- Poskytování podpůrných opatření třídní učitel ve spolupráci s ostatními vyučujícími průběžně vyhodnocuje (nejméně 2x během školního roku písemně). V případě potřeby se PPPO průběžně aktualizuje v souladu s vývojem speciálních vzdělávacích potřeb žáka.
- Stejný postup platí, i pokud zákonný zástupce žáka vyhledal pomoc školského poradenského zařízení bez vyzvání školy a žákovi bylo doporučeno vzdělávání s poskytováním druhého stupně podpůrných opatření.

Postup školy při tvorbě individuálního vzdělávacího plánu (IVP) žáka se SVP

- Pokud školské poradenské zařízení doporučí vzdělávání žáka podle IVP, zákonný zástupce podá řediteli školy žádost o vzdělávání podle IVP.
- Za koordinaci tvorby IVP, spolupráci se školským poradenským zařízením a spolupráci se zákonnými zástupci je odpovědný výchovný poradce. IVP vytváří třídní učitel ve spolupráci s výchovným poradcem a vyučujícími předmětů, ve kterých bude výuka podle IVP realizována. Podklady kontroluje a konzultuje se školským poradenským zařízením výchovný poradce. IVP vzniká bez zbytečného odkladu, nejpozději do 1 měsíce od obdržení doporučení.
- Poskytování vzdělávání podle IVP lze pouze na základě písemného informovaného souhlasu zákonných zástupců.
- S IVP jsou seznámeni všichni vyučující žáka, žák a zákonný zástupce žáka, případně další osoby podílející se na realizaci IVP. Seznámení potvrdí výše jmenovaní svým podpisem.

- Poskytování podpůrných opatření třídní učitel ve spolupráci s ostatními vyučujícími průběžně vyhodnocuje (nejméně 2x během školního roku písemně). V případě potřeby se IVP průběžně aktualizuje v souladu s vývojem speciálních vzdělávacích potřeb žáka.
- Stejný postup platí, i pokud zákonný zástupce žáka vyhledal pomoc školského poradenského zařízení bez vyzvání školy a bylo doporučeno vzdělávání podle IVP.

Úprava očekávaných výstupů stanovených školním vzdělávacím programem

- Na základě doporučení školského poradenského zařízení lze v rámci podpůrných opatření od třetího stupně upravit očekávané výstupy stanovené ŠVP Chmelnice, případně upravit vzdělávací obsah a výběr učiva tak tak, aby byl zajištěn soulad mezi vzdělávacími požadavky a skutečnými možnostmi žáka a aby jeho vzdělávání směřovalo k dosažení jeho osobního maxima.
- Minimální doporučená úroveň pro úpravy očekávaných výstupů v rámci podpůrných opatření je uvedena v ŠVP Chmelnice u jednotlivých předmětů.
- V IVP žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními třetího stupně (týká se žáků s lehkým mentálním postižením) a čtvrtého stupně lze v souvislosti s náhradou části nebo celého vzdělávacího obsahu vzdělávacích oborů změnit minimální časové dotace vzdělávacích oblastí (oborů).
- Pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními spočívajícími v úpravě vzdělávacích obsahů může být v souladu s principy individualizace a diferenciací vzdělávání zařazována do IVP na doporučení ŠPZ speciálně pedagogická a pedagogická intervence. Počet vyučovacích hodin předmětů speciálně pedagogické péče je v závislosti na stupni podpory stanoven v Příloze č. 1 vyhlášky č. 27/2016 Sb. Časová dotace na předměty speciálně pedagogické péče je poskytována z disponibilní časové dotace.
- Při vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením je třeba zohledňovat jejich specifika: problémy v učení – čtení, psaní, počítání; nepřesné vnímání času; obtížné rozlišování podstatného a podružného; neschopnost pracovat s abstrakcí; snížená možnost učit se na základě zkušenosti, pracovat se změnou; problémy s technikou učení; problémy s porozuměním významu slov; krátkodobá paměť neumožňující dobré fungování pracovní paměti, malá představitivost; nedostatečná jazyková způsobilost, nižší schopnost číst a pamatovat si čtené, řešit problémy a vnímat souvislosti.
- Mezi podpůrná opatření, která se kromě běžných pedagogických opatření ve vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením osvědčují, patří například posilování kognitivních schopností s využitím dynamických a tréninkových postupů, intervence s využitím specifických, speciálně pedagogických metodik a rozvojových materiálů; pravidelné a systematické doučování ve škole, podpora přípravy na školu v rodině, podpora osvojování jazykových dovedností, podpora poskytovaná v součinnosti asistenta pedagoga.

Specifikace provádění podpůrných opatření

Jako podpůrná opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami jsou v naší škole využívána podle doporučení školského poradenského zařízení a přiznaného stupně podpory zejména:

Metody výuky (pedagogické postupy)

- respektování míry nadání a možností žáka a jeho specifika,
- metody a formy práce, které umožní častější kontrolu a poskytování zpětné vazby žákovi,
- důraz na logickou provázanost a smysluplnost vzdělávacího obsahu,
- respektování pracovního tempa žáků a poskytování dostatečného času k zvládnutí úkolů, stanovení odlišných časových limitů pro plnění úkolů,
- podpora poznávacích procesů žáka (osvojování učiva, rozvoj myšlení, pozornosti, paměti),

- orientace na rozvíjení informačně receptivních metod zaměřených na rozvoj vnímání, na práci s textem a obrazem,
- orientace na reproduktivní metody upevňující zapamatování, které vedou k osvojování vědomostí a dovedností pomocí opakování a procvičování,
- individualizace výuky (zohledňování individuálních potřeb žáka, respektování pracovních specifík žáka, stylů učení, doplňující výklad nebo procvičování, princip multisenzorického přístupu, nastavení dílčích cílů tak, aby žák mohl prožívat úspěch, opakované vracení se ke klíčovým pojmům a dovednostem aj.),
- zadávání domácích úkolů zohledňuje možnosti žáka a podmínky, které má žák k jejich plnění,
- zohledňování sociálního statusu a vztahových sítí žáka a prostředí, ze kterých žák přichází do školy,
- intervence na podporu oslabených nebo nefunkčních dovedností a kompetencí žáka.

Organizace výuky

- střídání forem a činností během výuky,
- využívání skupinové výuky,
- změna zasedacího pořádku či uspořádání třídy se zřetelem k charakteru výuky a potřebám žáků,
- podpora mimoškolního vzdělávání (exkurze apod.),
- nabídka volnočasových aktivit a podpora rozvoje zájmu žáků.

Hodnocení žáka

- využívání různých forem hodnocení žáka,
- hodnocení vychází ze zjištěných specifík žáka (např. odlišný mateřský jazyk),
- hodnocení závisí na charakteru žákova problému, s důrazem na podporu rozvoje dovedností a vědomostí žáka,
- podpora sebehodnocení,
- zohlednění sociálního kontextu hodnocení, hodnocení směřuje nejen k vyhodnocení úspěšnosti žáka, ale také k posílení jeho motivace pro vzdělávání,
- jsou jasně formulována hodnotící kritéria,
- hodnocení směřuje k zpětnovazební podpoře efektivního učení žáka a je pro něj informativní a korektivní,
- celkové hodnocení žáka se speciálními vzdělávacími potřebami zohledňuje jak omezení žáka, tak zejména jeho pokroky ve vzdělávání.

Zásady práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami

- seznámení všech pedagogů, ale i spolužáků, s daným postižením žáka,
- respektování zvláštností a možností žáka,
- vysvětlíme vyučujícím způsoby hodnocení žáka a možnostmi úlev,
- podpora optimálního pracovního prostředí včetně vstřícné přátelské atmosféry,
- možnost kompenzace jinými činnostmi, kde dítě může být úspěšné,
- v případě dlouhodobé nemoci konzultovat a vytvořit IVP,
- kladení reálných cílů, postupné zvyšování nároků,
- podporování snahy, pochvala při sebemenším zlepšení výkonu, nedostatky neporovnávat s ostatními,
- navození příjemné a soustředěné atmosféry při práci,
- nutnost spolupráce s rodiči,
- vyhledávání činností, ve kterých může být žák úspěšný,
- dodržení častých přestávek, střídání pracovního tempa.

Zapojení dalších osob a subjektů

Při poskytování podpůrných opatření žákům s odlišným mateřským jazykem spolupracuje s učiteli koordinátor výuky cizinců.

Při práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami je nutná spolupráce školy, žáka, jeho zákonného zástupce a školského poradenského zařízení.

Poradenskou podporu těmto žákům, jejich zákonným zástupcům a pedagogům ve škole zajišťuje:

- výchovný poradce,
- školní metodik prevence,
- třídní učitelé.

Při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami škola úzce spolupracuje s pedagogicko-psychologickou poradnou pro Prahu 3 a 9.

3. 4. Zabezpečení výuky žáků mimořádně nadaných

Nadaný a mimořádně nadaný žák

Nadaným žákem se rozumí jedinec, který při adekvátní podpoře vykazuje ve srovnání s vrstevníky vysokou úroveň v jedné či více oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech.

Za mimořádně nadaného žáka se považuje žák, jehož rozložení schopností dosahuje mimořádné úrovně při vysoké tvořivosti v celém okruhu činností nebo v jednotlivých oblastech rozumových schopností.

Forma vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných

Škola je povinna využít pro podporu nadání a mimořádného nadání podpůrných opatření podle individuálních vzdělávacích potřeb žáků v rozsahu prvního až čtvrtého stupně podpory.

Zjišťování mimořádného nadání žáka provádí školské poradenské zařízení na návrh učitele nebo zákonného zástupce žáka. Pro tyto žáky může být vypracován individuální vzdělávací plán (IVP), který vychází ze ŠVP a závěrů vyšetření.

Mimořádně nadaní žáci mají upraven způsob výuky tak, aby byli dostatečně motivováni k rozšiřování základního učiva do hloubky především v těch předmětech, které reprezentují nadání dítěte.

Pravidla a průběh tvorby plánu pedagogické podpory nadaného a mimořádně nadaného žáka

- Při zjištění nadání a mimořádného nadání žáka informuje vyučující daného předmětu třídního učitele a výchovného poradce.
- Učitel daného předmětu je zodpovědný za vytvoření plánu pedagogické podpory žáka (PLPP). PLPP vytváří s metodickou podporou výchovného poradce. Na tvorbě PLPP se účastní i vyučující jiných předmětů.
- S PLPP seznámí škola žáka, zákonného zástupce žáka, všechny vyučující žáka, případně další pracovníky podílející se na provádění tohoto plánu. Seznámení s PLPP potvrdí svým podpisem.
- Poskytování podpory učitel daného předmětu ve spolupráci s ostatními vyučujícími průběžně vyhodnocuje. V případě potřeby třídní učitel za metodické podpory výchovného poradce PLPP průběžně aktualizuje v souladu s potřebami žáka. Nejpozději po 3 měsících od zahájení poskytování podpůrných opatření poskytovaných na základě PLPP výchovný poradce vyhodnotí, zda podpůrná opatření vedou k naplnění stanovených cílů.
- Pokud se daná opatření ukáží jako nedostatečná, výchovný poradce doporučí zákonnému zástupci žáka využití poradenské pomoci školského poradenského zařízení. V tomto případě škola bezodkladně předá vyhodnocený PLPP školskému poradenskému zařízení.

- Pokud jsou daná opatření dostatečná, pedagogičtí pracovníci nadále pokračují v jejich realizaci a úpravách dle potřeb žáka.

Postup školy při tvorbě individuálního vzdělávacího plánu (IVP) mimořádně nadaného žáka

- Pokud školské poradenské zařízení doporučí vzdělávání žáka podle IVP, zákonný zástupce podá žádost o vzdělávání podle IVP. Ředitel školy žádost posoudí a v případě vyhovění žádosti zajistí zpracování IVP.
- Za koordinaci tvorby IVP, spolupráci se školským poradenským zařízením a spolupráci se zákonnými zástupci je odpovědný výchovný poradce. IVP vytváří třídní učitel ve spolupráci s výchovným poradcem a vyučujícími předmětů, ve kterých bude výuka podle IVP realizována. Podklady kontroluje a konzultuje se školským poradenským zařízením výchovný poradce. IVP vzniká bez zbytečného odkladu, nejpozději do 1 měsíce od obdržení doporučení.
- Poskytování vzdělávání podle IVP lze pouze na základě písemného informovaného souhlasu zákonných zástupců.
- S IVP jsou seznámeni všichni vyučující žáka, žák a zákonný zástupce žáka, případně další osoby podílející se na realizaci IVP. Seznámení potvrdí výše jmenovaní svým podpisem.
- Poskytování podpůrných opatření třídní učitel ve spolupráci s ostatními vyučujícími průběžně vyhodnocuje (nejméně 2x během školního roku písemně). V případě potřeby se IVP průběžně aktualizuje v souladu s vývojem speciálních vzdělávacích potřeb žáka.
- Stejný postup platí, i pokud zákonný zástupce žáka vyhledal pomoc školského poradenského zařízení bez vyzvání školy a bylo doporučeno vzdělávání podle IVP.

Specifikace provádění podpůrných opatření

Metody výuky (pedagogické postupy)

- individuální a skupinová práce, zadávání složitějších a rozsáhlejších úkolů,
- povzbuzovat procesy objevování a vyhledávání dalších souvislostí a vazeb, které dané téma nabízí,
- pestrá a podnětná výuka, která umožňuje velkou aktivitu, samostatnost a činorodost (nabídka nestandardních problémových úloh),
- respektování pracovního tempa a zájmů žáka,
- podpora hledání dalších možných postupů řešení problémů.

Úprava obsahu vzdělávání

- obohacení dílčích výstupů školního vzdělávacího programu nad rámec učiva vyučovacích předmětů ve školním vzdělávacím programu podle charakteru nadání žáka,
- prohloubení učiva, rozšíření a obohacení o další informace,
- příprava a účast na soutěžích.

Organizace výuky

- individuální přístup,
- účast na soutěžích,
- podpora mimoškolního vzdělávání (exkurze apod.)
- nabídka volnočasových aktivit a podpora rozvoje zájmu žáků.

4. Učební plán

4. 1. Rozčlenění vzdělávacích oblastí do vyučovacích předmětů:

I. stupeň

<u>Vzdělávací oblast</u>	<u>Vyučovací předměty</u>
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura Anglický jazyk
Matematika a její aplikace	Matematika
Informační a komunikační technologie	Informatika
Člověk a jeho svět	Prvouka Přírodověda Vlastivěda
Umění a kultura	Hudební výchova Výtvarná výchova
Člověk a zdraví	Tělesná výchova
Člověk a svět práce	Pracovní činnosti
Doplňující a vzdělávací obory a průřezové téma Mediální výchova	Mediální a dramatická výchova

II. stupeň

<u>Vzdělávací oblast</u>	<u>Vyučovací předměty</u>
Jazyk a jazyková komunikace Anglický jazyk Další cizí jazyk - německý Další cizí jazyk - španělský	Český jazyk a literatura
Matematika a její aplikace	Matematika
Informační a komunikační technologie	Informatika
Člověk a společnost	Dějepis Občanská výchova

Člověk a příroda

Fyzika
Chemie
Přírodopis
Zeměpis

Umění a kultura

Hudební výchova
Výtvarná výchova

Člověk a zdraví

Tělesná výchova
Výchova ke zdraví

Člověk a svět práce

Pracovní činnosti

Doplňující a vzdělávací obory
a průřezové téma Mediální výchova

Mediální a dramatická výchova

4. 2. Učební plán – I. stupeň

Rámcový učební plán – I. stupeň						
Předmět/ročník	1.	2.	3.	4.	5.	Celkem hod./ min. čas.dotace
Český jazyk a literatura	8	8	9	8	7	40/33
Anglický jazyk	2	2	3	3	3	13/9
Matematika	4	5	5	5	5	24/20
Informatika	-	-	-	-	1	1/1
Prvouka	2	2	2	-	-	12/12
Přírodověda	-	-	-	2	1	
Vlastivěda	-	-	-	1	2	
Hudební výchova	1	1	1	1	1	12/12
Výtvarná výchova	1	1	1	2	2	
Tělesná výchova	2	2	2	2	2	10/10
Pracovní činnosti	1	1	1	1	1	5/5
Mediální a dramatická výchova	-	-	1	-	-	1/x
Celkem	21	22	25	25	25	118
Max. týdenní hod. dotace	22	22	26	26	26	

4. 3. Učební plán – II. stupeň

Rámcový učební plán – II. stupeň					
Předmět/ročník	6.	7.	8.	9.	Celkem hodin/ Min. časová dotace
Český jazyk a literatura	5	4	4	5	18/15
Anglický jazyk	3	3	4	4	14/12
Další cizí jazyk	-	2	2	2	6/6
Matematika	5	4	4	5	18/15
Informatika	0,5	0,5	-	-	1/1
Dějepis	2	2	2	2	
Občanská výchova	1	1	-	1	11/11
Fyzika	2	2	2	2	
Chemie	-	-	2	2	27/21
Přírodopis	2	2	2	2	
Zeměpis	2	2	2	1	
Hudební výchova	1	1	1	1	10/10
Výtvarná výchova	2	2	1	1	
Tělesná výchova	3	3	3	3	13/10
Výchova ke zdraví	-	-	1	-	
Pracovní činnosti	1	1	1	-	3/3
Mediální a dramatická výchova	0,5	0,5	-	-	1/x
Celkem	30	30	31	31	122
Max. týdenní hod. dotace	30	30	32	32	

5. Učební osnovy

Pro každý předmět:

- Název vyučovacího předmětu
- Charakteristika vyučovacího předmětu (obsahové, časové a organizační vymezení vyučovacího předmětu)
- Vzdělávací obsah vyučovacího předmětu (časové rozvržení učiva, očekávaných výstupů v jednotlivých ročnících a případně minimální doporučená úroveň)
- Výchovné a vzdělávací strategie pro rozvoj kompetencí klíčových kompetencí
- Průřezová témata

5.1. Učební osnovy I. stupeň

Český jazyk a literatura
Anglický jazyk
Matematika
Prvouka
Přírodověda
Vlastivěda
Hudební výchova
Výtvarná výchova
Tělesná výchova
Mediální a dramatická výchova

5.2. Učební osnovy II. stupeň

Český jazyk a literatura
Anglický jazyk
Další cizí jazyk-německý
Další cizí jazyk-španělský
Matematika
Dějepis
Občanská výchova
Fyzika
Chemie
Přírodopis
Zeměpis
Hudební výchova
Výtvarná výchova
Tělesná výchova
Výchova ke zdraví
Mediální a dramatická výchova

5.3. Učební osnovy I. + II. Stupeň

Informatika
Pracovní činnosti

**Školská rada
při Základní škole Chmelnice
K Lučinám 18/2500, Praha 3**

USNESENÍ

ze dne 26. 9. 2017

Školská rada

I. bere na vědomí

aktualizovaný Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání
Chmelnice, č.j. 250/2017

II. souhlasí

- s úpravami Školního vzdělávací programu pro základní vzdělávání
Chmelnice, č.j. 250/2017
- s dodatkem školního řádu k 1.9. 2017


Tajemník/pověřený člen školské rady
PaedDr. A. Zelenková


Předseda školské rady
MUDr. Robert Hoffmann